

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü

DAĞITIMLI
27/03/2018

Sayı : 77987029-146.99-E.37839
Konu : Pasaport Talep Formları ve İmza Sirküleri

D O S Y A

29.10.2016 tarihli ve 29872 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “**676 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname**”nin 25 inci maddesi ile 3152 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (f) bendine; “**Pasaport, pasaport yerine geçen belgeler ve sürücü belgelerinde yer alacak bilgiler ile biyometrik verinin türü, niteliği ve alınma yaşını tespit etmek, bu belgelerin tasarımı, temini, basımı, dağıtımı, teslimi ile üretim ve kişiselleştirilmesine ilişkin işlemleri yürütmek ve bunlara dair usul ve esasları belirlemek**” hükmü getirilerek Emniyet Genel Müdürlüğünce yürütülen bu kapsamdaki iş ve işlemler Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünün görevleri arasına eklenmiştir.

02.04.2018 tarihinden itibaren İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüklerince “**Hususi Damgalı Pasaport**” ve “**Hizmet Damgalı Pasaport**” başvurularının, İlçe Nüfus Müdürlüklerince “**Umuma Mahsus Pasaport**” ve “**Sürücü Belgesi**” başvurularının alınmasına başlanacaktır.

Bu itibarla;

Hususi ve hizmet damgalı pasaport talep formları ile emeklilerin ve çekilenlerin kadro durumlarını gösterir belgeyi imzalamaya yetkili kılınan kişilerin güncel imza sirkülerinin birer yıllık dönemler halinde her yılın 1 Ocak tarihine kadar yazımız ekinde gönderilen **Ek-1 Örnek İmza Sirküsü Formuna** göre doldurularak kurumun bulunduğu mahallin il nüfus ve vatandaşlık müdürlüğüne gönderilmesi, talep formunu imzalamaya yetkili kılınan kişilerin değişmesi halinde ise bu değişikliği takip eden gün içinde güncel imza sirküsü formunu kurumun bulunduğu mahallin il nüfus ve vatandaşlık müdürlüğüne bildirilmesi,

Pasaport işlemleri ile ilgili dikkat edilmesi ve uygulanması gereken kurumsal sorumluluklara ilişkin hususlar **Kurumların Yükümlülükleri** başlıklı **EK-2'** de belirtilmiş olup bu kapsamda gerekli hazırlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili kurum ve kuruluşlar nezdinde ivedilikle yapılması hususunda bilgi ve gereğini arz ve rica ederim.

Erkan KILIÇ
Bakan a.
Müsteşar Yardımcısı

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (8097ko-Lmybct-VGzJ4w-rFFtc6-UAY8xImr) kodunu yazınız.

EK :

- 1- Örnek İmza Sirküsü Formu (1 adet, 1 sayfa)
- 2- Kurumsal Sorumluluklar (1 adet, 1 sayfa)

DAĞITIM :

Bakanlık Merkez Birimlerine
Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliğine
T. B. M. M. Genel Sekreterliğine
Başbakanlığa
Bakanlıklara
Genel Kurmay Başkanlığına
Anayasa Mahkemesi Başkanlığına
Hakimler ve Savcılar Kuruluna
Milli İstihbarat Teşkilatına
81 İl Valiliğine
Hazine Müsteşarlığına
Diyanet İşleri Başkanlığına
Kara Kuvvetleri Komutanlığına
Deniz Kuvvetleri Komutanlığına
Hava Kuvvetleri Komutanlığına
Jandarma Genel Komutanlığına
Sahil Güvenlik Komutanlığına
Yargıtay Başkanlığına
Danıştay Başkanlığına
Sayıştay Başkanlığına
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına
Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Başkanlığına
TRT Genel Müdürlüğüne
Vakıflar Genel Müdürlüğüne
Merkez Bankasına
Ziraat Bankası Genel Müdürlüğüne
Halk Bankası Genel Müdürlüğüne
Türk Telekomünikasyon A. Ş. Genel Müdürlüğüne
Emniyet Genel Müdürlüğüne

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (8097ko-Lmybct-VGzJ4w-rFFtc6-UAY8xImr) kodunu yazınız.